

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НАЧАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3»
(МКОУ «НОШ № 3»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ «НОШ № 3»
Н.Н.Тихоньких

« » 20 г.

**ПЛАН ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
на 2023/2024 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный за выполнение	Срок выполнения
	Организационные мероприятия		
1	Подготовка образовательного учреждения к новому учебному году: - проверить исправность (техническое состояние) огнетушителей, внутренних пожарных систем; - очистить чердак, подвал от мусора; - произвести перекатку пожарных рукавов; - проверить наличие и состояние на этажах планов эвакуации, трафаретных указателей места нахождения огнетушителей, табличек с номерами телефонов.	Завхоз Белозерова Е.Ю.	июль-август 2023г.
2	Проверить работоспособность систем и средств противопожарной защиты с оформлением соответствующего акта проверки.	Директор Н.Н.Тихоньких	август 2023г., декабрь 2023г. март 2024г., май 2024г.
3	Обновить (оформить) в учреждении и в классах противопожарный уголок.	ЗДВР Соснина Т.Л. Классные руководители	Сентябрь 2023г.
4	Провести с обучающимися инструктаж по правилам пожарной безопасности с регистрацией в журнале.	Классные руководители	сентябрь 2023г., декабрь 2022г., май 2023г.
5	Проведение практических занятий по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара	Завхоз Белозерова Е.Ю.	Сентябрь 2022г., Ноябрь 2023г., май 2024г., июнь 2024г. (лагерь)
6	Провести техническое обслуживание и проверку работоспособности внутренних пожарных кранов с составлением акта	Директор Н.Н.Тихоньких	октябрь 2023г., Апрель 2024г.
7	Рассмотрение вопросов соблюдения требований пожарной безопасности на административных совещаниях	Директор Н.Н.Тихоньких	август 2023г., декабрь 2023г., май 2024г.,
8	Проведение учебы по программам пожарно-	Директор	декабрь 2023г.

	технического минимума	Н.Н.Тихоньких	май 2024г. (с новыми работниками – в течение месяца после приема на работу)
9	Проведение внепланового противопожарного инструктажа всех работников в связи с организацией массовых мероприятий (новогодних утренников)	Директор Н.Н.Тихоньких	Декабрь 2023г.
10	Провести ТО огнетушителей.	Завхоз Е.Ю.Белозерова	декабрь 2023г., август 2024г.
11	Экскурсия обучающихся в пожарную часть	ЗДВР Соснина Т.Л.	сентябрь 2023г., июнь 2024г.
12	Беседы и занятия с обучающимися по пожарной безопасности.	Классные руководители	1 раз в месяц
13	Проведение повторных противопожарных инструктажей с работниками.	Завхоз Е.Ю.Белозерова	по графику
14	Проверить исправность электроустановок, электровыключателей, наличие в электрощитах стандартных предохранителей и отсутствие оголенных проводов.	Завхоз Е.Ю.Белозерова	ежемесячно
15	Участие в конкурсах различного уровня по противопожарной тематике	ЗДВР Соснина Т.Л.	в течение года
16	Контроль соблюдения требований пожарной безопасности: - соблюдение правил противопожарного режима в учебных кабинетах - соблюдение правил пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий; - соблюдение правил противопожарного режима и электробезопасности на пищеблоке; - соблюдение правил противопожарного режима на территории образовательного учреждения.	Завхоз Е.Ю.Белозерова ЗДУВР Баранова Е.Т.	сентябрь 2023г., декабрь 2023г., июнь 2024г. в течение года ноябрь 2023г. май 2024г.
17	Уборка территории по очистке от мусора и сухой растительности	Завхоз Е.Ю.Белозерова	октябрь 2023г. апрель 2024г. внеплановая (по приказу вышестоящей организации)
18	Проведение огнезащитной обработки конструкций кровли	Директор Н.Н.Тихоньких	август 2024г.
19	Проведение испытания ограждения кровли на прочность	Директор Н.Н.Тихоньких	август 2024г.