

ПРИНЯТО  
на заседании педагогического Совета  
Протокол № 5 от «30» августа 2021г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МКОУ «НОШ №3»  
\_\_\_\_\_  
Н.Н. Тихоньких  
Приказ №134/3 от «30» августа 2021г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ БЕСПЛАТНОГО ПИТАНИЯ**  
**ОБУЧАЮЩИХСЯ МКОУ «НОШ № 3»**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об организации бесплатного питания обучающихся МКОУ «НОШ № 3» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Поручением по реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 15 января 2020 г.;
- СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края от 28.09.2020 г № 936 «Об утверждении рекомендаций по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях Забайкальского края»
- Методических рекомендаций по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций (МР 2.4.0179-20 от 18.05.2020г.), утверждённых Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным санитарным врачом Российской Федерации;
- Методических рекомендаций по осуществлению родительского контроля за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях (МР 2.4.0180-20 от 18.05.2020г.), утверждённых Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, главным санитарным врачом Российской Федерации;
- СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
- Уставом МКОУ «НОШ №3».

1.2. Настоящее Положение регулирует отношения между МКОУ «НОШ № 3», родителями (законными представителями) обучающихся, МАУ «Школьная столовая «Самородок», оказывающим услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся.

1.3. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения права обучающихся на организацию полноценного бесплатного горячего питания в школе, социальной поддержки и укрепления здоровья детей, создания комфортной среды образовательной деятельности.

1.4. Основными задачами организации бесплатного горячего питания обучающихся МКОУ «НОШ № 3» являются:

- обеспечение обучающихся бесплатным рациональным и сбалансированным питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии;
- качественное и безопасное питание обучающихся;
- предупреждение (профилактика) инфекционных и неинфекционных заболеваний школьников, связанных фактором питания;
- пропаганда принципов правильного и полноценного питания.

1.5. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся школы, родителей (законных представителей) обучающихся, а также на работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.6. Положение об организации бесплатного питания обучающихся МКОУ «НОШ № 3» регламентирует контроль организации питания администрацией, лицом, ответственным за организацию питания, а также бракеражной комиссией образовательной организации, устанавливает права и обязанности родителей, определяет документацию по питанию.

## **2. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ**

2.1. Питание обучающихся организуется ежедневно кроме выходных, праздничных и каникулярных дней.

2.2. Питание обучающихся организуется на основании циклического 12-ти дневного меню, разработанного МАУ «Школьная столовая «Самородок», согласованного с директором школы.

2.3. Ответственность за соблюдение санитарных норм в школьной столовой и организацию горячего бесплатного питания в школе возлагается на МКОУ «НОШ № 3» и МАУ «Школьная столовая «Самородок».

2.4. Организация питания школьников является отдельным обязательным направлением деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.5. Администрация школы осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями с целью организации бесплатного питания школьников.

## **3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

### **3.1. МКОУ «НОШ № 3»:**

3.1.1. Для школьников, обучающихся по программе начального общего образования, предусматривается организация бесплатного горячего питания.

3.1.2. Ответственность за организацию питания в организации, осуществляющей образовательную деятельность, несет директор.

3.1.3. Обеспечивает соблюдение действующего законодательства Российской Федерации в сфере организации питания обучающихся.

3.1.4. Создает условия для организации горячего бесплатного питания в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СанПиН 3.1/2.4.3598-20

3.1.5. Ответственность за организацию питания в организации, осуществляющей образовательную деятельность, осуществляет заместитель директора по воспитательной работе, назначаемый приказом директора школы на текущий учебный год.

3.1.6. Разрабатывает и утверждает режим питания обучающихся (режим работы столовой, режим приема пищи и т.д.).

3.1.7. Часы приема пищи устанавливаются в соответствии с графиком приема пищи, утвержденным директором школы. В режиме учебного дня для приема пищи предусматриваются перемены по 20 минут. Отпуск учащимся бесплатного питания (завтраки и обеды) в столовой осуществляется по классам.

3.1.8. Обеспечивает организацию в обеденном зале дежурства учителей.

- 3.1.9. Обеспечивает надлежащее санитарное состояние обеденного зала.
- 3.1.10. Обеспечивает представление классными руководителями ежедневной заявки на количество питающихся.
- 3.1.11. Проводит разъяснительную работу среди учащихся и родителей по пропаганде гигиенических основ питания с привлечением медицинских работников школы.
- 3.1.12. Обеспечивает ведение мониторинга бесплатного питания обучающихся.

### **3.2. Предприятие, оказывающее услугу питания:**

3.2.1. В своей деятельности по оказанию услуг питания обучающихся МАУ «Школьная столовая «Самородок» руководствуется нормативно-правовыми актами, санитарно-эпидемиологическими требованиями, предъявляемыми предприятиям общественного питания в соответствии с действующим законодательством.

3.2.2. Поставляет в школьную столовую готовую продукцию и пищевые продукты, соответствующие требованиям нормативной и технической документации, с сопроводительными документами, подтверждающими их качество и безопасность, специализированным транспортом, имеющим санитарный паспорт.

3.2.3. Обеспечивает:

- приготовление завтраков и обедов высокого качества в соответствии с установленными нормами СанПиН и циклическим меню;
- чистоту и соблюдение санитарного законодательства в части, касающейся пищеблока, вспомогательных производственных помещений;
- процесс приготовления пищи соответствующими кадрами в достаточном количестве и соответствующей квалификации;
- своевременное прохождение работниками пищеблока медицинских профилактических осмотров в соответствии с законодательством Российской Федерации о проведении обязательных профилактических медицинских обследований лиц, поступающих на работу и работающих на пищевых предприятиях.

## **4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ**

4.1. Питание обучающихся осуществляется согласно договору об организации питания с МАУ «Школьная столовая «Самородок».

4.2. Питание обучающихся осуществляется на основании примерного 12-дневного меню, утвержденного директором школы.

4.3. Школьный буфет осуществляет производственную деятельность в полном объеме 6 дней – с понедельника по субботу включительно в режиме работы МКОУ «НОШ №3».

4.4. В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из здания школы, столовая осуществляет свою деятельность по специальному графику, согласованному с директором организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.5. Работа буфета организуется в течение всего учебного дня.

4.6. Организация питания школьников продуктами сухого пайка без использования горячих блюд, кроме случаев возникновения аварийных ситуаций на пищеблоке (не более 1 – 2 недель), запрещена.

4.7. Лицо, ответственное за организацию питания:

- иницирует, разрабатывает и координирует работу по формированию культуры питания;
- осуществляет мониторинг удовлетворенности качеством школьного питания;
- вносит предложения по улучшению питания.

4.8. Классные руководители общеобразовательной организации:

- предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни обучающихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения полноценного питания обучающихся;
- вносят на обсуждение на заседаниях педагогического совета, совещаниях при директоре предложения по улучшению питания.

4.9. Ответственный дежурный по школе (дежурный администратор) обеспечивает дежурство учителей и обучающихся в помещении столовой. Дежурные учителя обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации бесплатного питания.

## **5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОНТРОЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ БЕСПЛАТНОГО ПИТАНИЯ**

5.1. Директор школы осуществляет общий контроль организации бесплатного питания, в том числе:

- устранение предписаний по организации питания;
- своевременность прохождения санитарного минимума персоналом школьной столовой.

5.2. Заведующий хозяйством осуществляет контроль санитарно-технических условий пищеблока и обеденного зала, наличия оборудования, инвентаря и кухонной посуды.

5.3. Классные руководители осуществляют контроль соблюдения детьми правил личной гигиены.

5.4. Проверку качества поставляемых из МАУ «Школьная столовая «Самородок» готовых блюд осуществляет бракеражная комиссия. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал.

5.5. Бракеражная комиссия организует и проводит опрос обучающихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию директору организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.6. Бракеражная комиссия вносит администрации школы предложения по улучшению обслуживания обучающихся, оказывает содействие в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

5.7. Бракеражная комиссия создается на текущий учебный год приказом директора школы в составе:

- медицинский работник;
- лицо, ответственное за организацию питания;
- представитель родительского комитета.

5.8. Работа комиссии по питанию осуществляется в соответствии с планом, согласованным с администрацией МКОУ «НОШ №3». Результаты проверок и меры, принятые по устранению недостатков, оформляются актами и рассматриваются на заседаниях бракеражной комиссии с приглашением заинтересованных лиц.

## **6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ОБУЧАЮЩИХСЯ**

6.1. Родители (законные представители) имеют право:

6.1.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право принимать участие в работе комиссии по питанию в соответствии с «Положением о порядке доступа родителей (законных представителей) обучающихся в школьный буфет МКОУ «НОШ №3» в целях контроля за организацией и качеством питания», вносить предложения по улучшению организации бесплатного питания обучающихся лично, через родительские комитеты и иные органы государственно-общественного управления.

6.1.2. Знакомиться с меню и ценами на готовую продукцию, принимать участие в работе комиссии родительского контроля по организации, качества питания в общеобразовательном учреждении.

6.2. Родители (законные представители) обязаны:

6.2.1. Своевременно сообщать классному руководителю или медицинскому работнику школы о болезни ребенка или временном его отсутствии для снятия его с питания на период его фактического отсутствия.

6.2.2. Своевременно предупреждать медицинского работника и классного руководителя об аллергических реакциях на продукты питания, которые имеются у ребенка.

6.2.3. Вести разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания.

## **7. ИНФОРМАЦИОННО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ РАБОТА И МОНИТОРИНГ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ**

7.1. Образовательная организация с целью совершенствования организации бесплатного питания:

- организует постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания школьников в рамках учебной деятельности (в предметном содержании учебных курсов) и внеучебных мероприятий;

- оформляет и регулярно (не реже 1 раза в четверть) обновляет информационные стенды, посвященные вопросам формирования культуры питания;

- организует систематическую работу с родителями, проводит беседы, лектории и другие мероприятия, посвященные вопросам роли питания в

формировании здоровья человека, обеспечения ежедневного сбалансированного питания, развития культуры питания, привлекает родителей к работе с детьми по организации досуга и пропаганде здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях;

- обеспечивает в части своей компетенции межведомственное взаимодействие и координацию работы различных государственных служб и организаций по совершенствованию и контролю за качеством питания;

- проводит мониторинг организации питания и знакомит с его результатами педагогический персонал и родителей.

7.2. Вопросы организации питания (анализ ситуации, итоги, проблемы, результаты социологических опросов, предложения по улучшению питания, формированию культуры питания и др.) не реже 1 раза в полугодие обсуждаются на родительских собраниях в классах, не реже 1 раза в год выносятся на обсуждение в рамках общешкольного собрания, публичного отчета.

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Настоящее Положение об организации бесплатного питания обучающихся МКОУ «НОШ № 3» является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы по вопросам бесплатного питания, принимается на заседании Педагогического совета школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение об организации бесплатного питания обучающихся МКОУ «НОШ № 3» принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.