

СОГЛАСОВАНО  
на Совете учреждения  
Протокол от «22» августа 2018г. №1

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом от «03» сентября 2018г. №141/1

ПРИНЯТО  
на заседании педагогического совета  
Протокол от «24» августа 2018г. №5



Тихоньких Наталья Николаевна  
С=RU, О="МКОУ ""НОШ № 3""  
г.Балей Забайкальского края",  
CN=Тихоньких Наталья Николаевна,  
E=mkouposh\_n3@mail.ru  
я подтверждаю этот документ своей  
удостоверяющей подписью  
г.Балей Забайкальский край  
2021.01.28 16:42:08+03'00'

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о режиме занятий обучающихся Муниципального казенного**  
**общеобразовательного учреждения «Начальная**  
**общеобразовательная школа № 3»**

Забайкальский край, г.Балей

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Положение о режиме занятий обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребёнка, Декларацией прав ребенка, Конституцией РФ от 12.12.1993 г., Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ (с изменениями от 20.07.2000 г. № 103-ФЗ), Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, - постановлением Главного Государственного санитарного врача Российской Федерации об утверждении СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020г. №28; СанПиН 2.1.3684-21 "Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий", Уставом школы.
- 1.2. Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся. Режим занятий обучающихся действует в течение учебного года. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказа.
- 1.3. Настоящее положение регламентирует функционирование школы в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

- 2.1. Упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами.
- 2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

## **3. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ ВО ВРЕМЯ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

- 3.1. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, календарным графиком, расписанием учебных занятий, внеурочной деятельности, расписанием звонков.
- 3.2. Продолжительность учебного года: учебный год начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года в 1 классе равна 33 недели, во 2-х – 4-х классах – 34 недели.
- 3.3. Регламентирование образовательного процесса: учебный год в 1-4 классах делится на четыре четверти. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет 30 календарных дней и регулируется ежегодно календарным графиком.

Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные каникулы в феврале месяце (7 календарных дней).

3.4. Регламентирование образовательного процесса на неделю: продолжительность учебной рабочей недели:

- 5-ти дневная рабочая неделя в 1-4 классах;

3.5. Регламентирование образовательного процесса на день:

3.5.1. Учебные занятия организуются в две смены.

3.5.2. Внеурочная деятельность, индивидуально-групповые занятия и т.п. организуется после учебных занятий с отведением времени на отдых.

3.5.3. Начало занятий в 8.00ч.

3.5.4. Продолжительность урока – 40 минут, за исключением 1 класса, в котором реализуется «ступенчатый» режим обучения: в первом полугодии в сентябре, октябре – по 3 урока по 35 минут каждый; в ноябре, декабре – по 4 урока по 35 минут каждый; с января по май – по 4 урока продолжительностью 40 минут каждый с организацией в середине учебного дня динамической паузы продолжительностью 40 минут).

В первых классах установлена пятидневная учебная неделя с максимальной нагрузкой 21 час и использованием «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии.

3.5.5. Продолжительность перемен устанавливается с учетом времени, необходимого для активного отдыха, не менее 10 минут. Предусмотрены две большие перемены по 20 минут.

3.5.6. Урок начинается по звонку.

Дежурство педагогов на переменах осуществляется в соответствии с графиком дежурств, установленным приказом директора.

3.5.7. На уроках проводятся физкультурные минутки и гимнастика для глаз.

3.5.8. Организацию образовательного процесса осуществляют администрация и педагогические работники в соответствии с должностной инструкцией.

3.5.9. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия - дежурного администратора.

3.5.10. Педагогическим работникам категорически запрещается вести прием родителей во время учебных занятий.

3.5.11. Прием родителей (законных представителей) директором школы и заместителями директора осуществляется ежедневно с 09.00ч. до 16.00ч., в субботу с 8.30-12.00ч.

3.5.12. Запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования). Участие в мероприятиях определяется приказом по школе.

3.5.13. Запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.

3.5.14. Учитель, ведущий последний урок, выводит детей этого класса в раздевалку и присутствует там до ухода из здания всех учеников.

3.6. Регламентация воспитательного процесса в школе:

3.6.1. Организация воспитательного процесса регламентируется расписанием

работы внеурочной деятельности и дополнительного образования.

3.6.2. Проведение экскурсий, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы.

3.6.3. Работа педагогов дополнительного образования определяется расписанием, утвержденным директором школы.

3.6.4. График питания обучающихся утверждается директором школы. Классные руководители, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок.

3.7. Изменения в расписании уроков и занятий дополнительного образования допускается по производственной необходимости (больничный лист, курсовая подготовка, участие в семинарах и мероприятиях и др.) и в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха по приказу директора школы.

#### **4. ЗАНЯТОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ПЕРИОД ЛЕТНЕГО ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ**

4.1. Летняя кампания проводится с целью оздоровления обучающихся, воспитания у них трудолюбия, любви к окружающей среде, формирования здорового образа жизни и обеспечения занятости детей в летнее время.

4.2. Организация воспитательного процесса в летний период регламентируется приказом директора школы